

Jaarplan RKBS De Bras 2025-2026

De ambitieuze doelstellingen die zijn opgenomen in dit jaarplan zijn een voortzetting van de koers die De Bras heeft ingezet in de afgelopen jaren. Het doel van ons schoolplan '23 -'27 is de uitvoering van de onderwijsvisie van De Bras verder vorm te geven en te verstevigen. We zijn tevreden met de uitvoering van onze onderwijsvisie wanneer er balans is tussen kwalificatie, socialisatie en personificatie. Wanneer deze 3 domeinen van Biesta (2018) in balans zijn met elkaar, dan bieden we onze kinderen een stevig en breed fundament en een kansrijke toekomst. Dit jaarplan ondersteunt de realisatie van ons schoolplan.

De onderwijsinhoudelijke doelen zijn opgenomen in een tweejarig activiteitenplan en als bijlage aan het jaarplan toegevoegd. Dit jaarplan bevat alleen de niet-onderwijsinhoudelijke doelen.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met dit jaarplan op

De x geeft aan in welke jaren de meerjarige doelen zijn opgenomen in het jaarplan.

Beleidsterrein				
	23-24	24-25	25-26	26-27
Kwaliteitsbeleid				
Kwaliteitszorgsysteem – zorgstructuur	x	x	x	x
Voorbereidingen schoolplan 2027-2031			x	x
Onderwijskundig & Pedagogisch				



Zie activiteitenplan 25-26-27	x	x	x	X
Personeel				
Werkbalans	x	x	x	x
Financieel				
Noodplan G5 leraren tekort		x	x	
Subsidie basisvaardigheden			x	x
Huisvesting				

Schooljaar 2025-2026 zijn de speerpunten van het team:

1. Doorlopende leerlijn taal
2. Leerkrachtvaardigheden Close reading en EDI versterken
3. Thematisch werken: uitbreiden vakintegratie



JAARPLAN 2025-2026

Beleidsterrein	<i>Kwaliteitsbeleid</i>	Eindverantwoordelijke en overige betrokkenen	<i>Y. Toonstra</i>	Doelgroep	<i>Leerjaar 1 t/m SVL</i>
Onderwerp	<i>Kwaliteitszorgsysteem PDCA Zicht op ontwikkeling</i>			Budget	
Achtergrond c.q. aanleiding	De zorg wordt opnieuw ingericht om de schoolontwikkeling en het zicht op ontwikkeling binnen de korte en lange cyclus optimaal te ondersteunen.				
Doelen	Zicht op ontwikkeling 1.We werken planmatig en eenduidig aan het zicht op ontwikkeling van ieder kind binnen de korte cyclus. 2.De mentoren ervaren de uitvoering van de afspraken rond het zicht op ontwikkeling als efficiënt en zinvol.				
Gewenst resultaat	1.Door het uitvoeren van de afspraken rond de controle van begripvraag en evaluatie heeft elke mentor zicht op de beheersing van de leerdoelen van elk kind en is hij in staat om de planning van het onderwijs aan te passen zodat de familiegroep en ieder individu een doorlopende leerlijn krijgt aangeboden binnen de basisvaardigheden. 2. De administratieve taakbelasting is minimaal en wordt als zinvol ervaren door de mentoren. Dit wil zeggen dat de administratieve handeling leidt tot beter onderwijs.				
Aanpak	1. Er is een zorgstructuur opgesteld die de korte en lange cyclus binnen zicht op ontwikkeling beschrijft. De afspraken worden gedurende het schooljaar geïmplementeerd en gemonitord op effect en efficiëntie. De IB'ers zijn verantwoordelijk voor de documentaire en uitvoer van de lange cyclus en de teamleiders voor de implementatie en monitoring van de korte cyclus. 2. De teamleiders evalueren maandelijks de afspraken en uitvoer van de korte cyclus en stellen waar nodig bij met behoud van het zicht op ontwikkeling. De IB'ers evalueren de documenten en effecten van de gesprekkencyclus binnen de lange cyclus en stellen waar nodig de documentatie bij om de efficiëntie en effectiviteit te verbeteren.				
Evaluatie					

Beleidsterrein	<i>Kwaliteitsbeleid</i>	Eindverantwoordelijke en overige betrokkenen	<i>Y. Toonstra</i>	Doelgroep	<i>Team</i>
Onderwerp	<i>Vorbereidingen schoolplan 2027-2031</i>		<i>MT-team-MR</i>	Budget	<i>€5.000</i>
Achtergrond c.q. aanleiding	In 2027 willen we een breed gedragen schoolplan opstellen waarin het team meegenomen is in de koers die we varen. We zijn de afgelopen 4 jaar op weg naar het opnieuw vaststellen van de identiteit van De Bras. Ook dit is een teamproces. We hebben de tijd nodig om met elkaar een nieuw eindpunt vast te stellen en de route die daartoe leidt te bepalen, zodat we allen achter de visie en uitwerking van deze visie staan. Met name de uitwerking van de visie vraagt om keuzes maken				



	die de identiteit van De Bras versterken en de kernwaarden verstevigen in de uitvoering zonder verzwaring van de taakbelasting en waar mogelijk zelfs beredeneerde keuzes maken om de taakbelasting te verlichten. Vanuit de RI&E is gebleken aan dat de werkdruk een risicofactor blijft vormen en het evalueren en herijken van de invulling van onze identiteit, kernwaarden en visie geeft tevens de ruimte om een inventarisatie van input en output te maken, zodat we win-win beleid kunnen opstellen voor de toekomst.
Doelen	1. We hebben ons huidige onderwijs en taakbeleid geëvalueerd op input-output om beredeneerde keuzes voor behouden, bijstellen/versterken en loslaten te kunnen maken voor de toekomst van de school. 2. Met de evaluatie als onderlegger stellen we met het team vast op welke punten we de koers gaan aanpassen in schoolplan 25-26. 3. Het MT heeft een plan van aanpak ontwikkeld om het team en ouders te betrekken bij het opstellen van het schoolplan 2027-2031.
Gewenst resultaat	We betrekken alle geledingen bij het op te stellen schoolplan. Er is een helder stappenplan uitgewerkt die leidt tot een breed gedragen schoolplan. Eventuele urgente acties die van invloed zijn op de taakbelasting kunnen we vervroegd in gang zetten als dit ten goede komt van het welbevinden van het personeel en de onderwijskwaliteit. Hierbij wordt de MR actief betrokken.
Aanpak	De kernwaarden geven de kaders van de evaluatie van het huidige schoolplan en dagelijkse praktijk. Ook geven de kernwaarden richting aan het nieuw op te stellen schoolplan. Februari: We onderzoeken met het team de effecten van ons onderwijs en taakbeleid op input van tijd en energie en output van kwaliteit en de kernwaarden. We starten het professioneel dialoog over het versterken van de identiteit van De Bras met focus op onze kernwaarden en de werkwijze met het oog op de taakbelasting vs resultaat (de output). Doen we wat werkt? Doen we het efficiënt en effectief? sept-juli: we bieden trainingen en scholing aan om vaardigheden te versterken die teamleden in staat stelt om efficiënter te werken en vitaal te blijven tbv duurzame inzetbaarheid. April: De uitkomst van het dialoog wordt met het team en de MR gedeeld. Het MT stelt een plan van aanpak op om alle geledingen (team-ouders-leerlingen) te betrekken bij de koers voor het schoolplan 27-31. Juni: Het MT zet de voorbereidende acties uit voor het nieuwe schooljaar.
Evaluatie	

Beleidsterrein	<i>Personeelsbeleid</i>	Eindverantwoordelijke en overige betrokkenen	<i>Yvonne</i>	Doelgroep	<i>mentoren</i>
Onderwerp	<i>Werkbalans</i>		<i>Externe trainers</i>	Budget	<i>€10.000</i>
Achtergrond c.q. aanleiding	De veiligheidsmeting van het team geeft de werkdrukbeleving aan als risicofactor. Er is geen verbetering t.o.v. de meting van 2022 ondanks de maatregelen die in deze periode getroffen zijn zoals het terugbrengen van 3 leerjaren naar 2 leerjaren in een familiegroep, reduceren van overlegmomenten en in gebruik nemen van een teamkamer. De mentoren geven aan nog veel werk buiten contract te maken om alle taken goed te kunnen uitvoeren. Om langdurig verzuim te voorkomen en werkplezier te behouden/verhogen zullen we maatregelen moeten treffen die passend zijn bij het team van De Bras.				
Doelen	1. We hebben helder welke taken leiden tot hoge taakbelasting.				



	2. We hebben in kaart gebracht welke taken veel input vragen en relatief weinig output leveren. 3. We onderzoeken de mogelijke interventies om de taakbelasting te verlagen in samenwerking met de MR als de interventies het schoolbeleid raakt. 4. Het team heeft zich persoonlijk ontwikkeld in het kader van executieve- en ICT vaardigheden en vitaliteit.
Gewenst resultaat	We hebben een plan van aanpak om de taakbelasting op korte en lange termijn te reduceren met behoud van de identiteit, missie en visie van De Bras.
Aanpak	1. Scholingen en trainingen organiseren om de vaardigheden en vitaliteit van het team te vergroten, zoals ICT-training, tijdmanagement en anti-stress training ed 3. Onderzoeken van taken en daarbij behorende input-output in kaart brengen. 4. Vaststellen wat we moeten behouden, versterken/bijstellen en loslaten(februari). 5. Brainstormen van mogelijke maatregelen en interventies met het team. 6. MT stelt voorstel van interventieplan samen. (maart) 7. Feedback opvragen bij team en MR op interventieplan. 8. Bijstellen plan (mei) 9. Vaststellen (juni) Dit traject is verbonden met de voorbereidingen van het op te stellen schoolplan 2027-2031.
Evaluatie	

Beleidsterrein	<i>Financieel</i>	Eindverantwoordelijke en overige betrokkenen	<i>Yvonne</i>	Doelgroep	<i>Team</i>
Onderwerp	<i>Besteding subsidies</i>		<i>IB-MR</i>	Budget	<i>€160.000,- (2jaar) €32.500,-</i>
Achtergrond c.q. aanleiding	De subsidie basisvaardigheden is voor de periode 1sept 2025 t/m juli 2027 toegekend voor een bedrag van €160.000,- De subsidie noodplan G5 lerarentekort loopt uit tot 31 dec 2025. Hiervoor leiden we 2 OOP'ers op tot leerkracht.				
Doelen	Er is een activiteitenplan opgesteld voor de basisvaardigheden subsidie die in het verlengde ligt van de koers die we hebben ingezet met de schoolontwikkeling en het schoolplan 23-27. Vervolg G5 noodplan: 2 teamleden studeren af aan de PABO.				
Gewenst resultaat	Basisvaardigheden: Een goedgekeurd activiteitenplan die leidt tot het verbeteren van de leeropbrengsten op 2f en 1 s niveau en de uitwerking van de visie verrijkt. G5: In juli 2026 zijn beide zij-instromers afgestudeerd aan de Pabo en zowel didactisch- als pedagogisch startbekwaam.				
Aanpak	Basisvaardigheden: September: Het activiteitenplan wordt opgesteld in september en ter instemming aangeboden aan de MR. Voor 10 oktober is het plan ingediend en start de uitvoering. De voortgang wordt maandelijks in het MT besproken. Oktober: De beginmeting wordt opgesteld als verplicht onderdeel van de subsidie basisvaardigheden. Hiervoor gebruiken we onze DIA-analyse van juni 2025. Februari: Het effect van de activiteiten wordt met de DIA-metingen geëvalueerd en gedeeld met het team en de MR. Maart: Het effect van de activiteiten wordt met de doorstroomtoets DIA geëvalueerd en gedeeld met het team en de MR.				



	Juni: Het effect van de activiteiten wordt met de DIA-metingen geëvalueerd en gedeeld met het team en de MR. Op basis van de bevindingen van de analyses wordt het activiteitenplan bijgesteld. G5 noodplan lerarentekort: September-juli: de leerkrachten in opleiding worden gecoacht binnen en buiten de klas, daarnaast begeleiden we waar nodig de planning en uitvoering van de theoretische opdrachten om op schema van afstuderen te blijven. Feb-juli: LIO-stage periode S., school regelt vervanging voor de familiegroep. Juli: afstuderen D en S Coaching: Jordi Begeleiding opdrachten: Daniëla
Evaluatie	

