



Jaarverslag MR 2024 - 2025

Inleiding

Dit is het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van CBS Melodie. Dit jaarverslag is bedoeld om als MR inzicht te geven in haar activiteiten in het schooljaar 2024-2025.

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad bespreekt alle aangelegenheden betreffende de school, om daarmee een bijdrage te leveren aan een plezierige, veilig, leer- en werkomgeving en kwalitatief goed onderwijs op onze school. De raad spreekt voor zowel ouders en leerlingen als personeel.

De MR bestaat uit 2 ouders en 2 personeelsleden:

		<u>Zitting in MR sinds:</u>	<u>functie:</u>
Personeelsgeleding:	Rosemary van der Sluis	maart 2024	
	Michelle Geers	april 2019	voorzitter
Oudergeleding:	Leslie Nootenboom	juni 2021	notulist
	Emre Akbulut	april 2022	

Werkwijze

Aan het begin van het schooljaar zijn de taken binnen de MR verdeeld en is duidelijk geworden wat deze taken inhouden. Deze staan beschreven in het huishoudelijk reglement, zie verderop in dit verslag.

Om de vergaderingen elk jaar goed voor te bereiden is een vergaderrooster met onderwerpen opgesteld en vastgesteld.

De bedoeling is dat het betreffende stuk m.b.t. het onderwerp conform de jaarlijks afgesproken planning bij de MR-leden aanwezig is.

De planning van de onderwerpen in de Medezeggenschapsraad bestaat vooral uit reguliere punten die elk jaar terugkomen. Niet alles is in te plannen, er is daarom ruimte in de planning gelaten voor incidenten en nieuwe ontwikkelingen.

De directeur wordt voor elke vergadering uitgenodigd en is tijdens (een deel van) de vergadering aanwezig. Er kan ook een deel van de vergadering plaats vinden met alleen de MR-leden (zonder de directeur). Dit is dit schooljaar niet voorgekomen.

Elke vergadering wordt voor besproken door de voorzitter met de directeur om de onderwerpen die aan de orde zullen komen aan te kondigen, zodat de directeur zich zo nodig/mogelijk kan voorbereiden.

De vergaderingen vinden op school plaatst. Alle vergaderingen hebben plaatsgevonden.



De notulen worden na de vergadering gemaakt en met de Mr-leden gedeeld. Er wordt een termijn afgesproken waarbinnen er reactie op de notulen kan komen. Is die termijn verstreken en zijn er geen op- of aanmerkingen, dan is de notulen vastgesteld en kan deze z.s.m. op de website van de school geplaatst worden. Op deze manier hebben ouders inzicht in de onderwerpen die in de MR zijn besproken.

Vergaderfrequentie

Er vindt minimaal 5 keer per jaar een vergadering plaats, wat neer komt op 1 keer per 7 à 8 weken. Er wordt met het inplannen van de MR-vergaderingen rekening gehouden met de data van andere vergaderingen.

Onderwerpen die aandacht hebben gekregen tijdens dit MR-jaar:

Bezetting MR

Michelle ging met zwangerschapsverlof en is voor één keer vervangen voor Wendy. De oudergeleding heeft aangegeven per volgend jaar te stoppen. Er moest gezocht worden naar nieuwe ouders. Er is een oproep gedaan via Social Schools. Door vele aanmeldingen is er een verkiezing gehouden. Er zijn twee nieuwe kandidaten gekozen. Zij zullen per nieuwe schooljaar in de MR zitten.

Personeelsbezetting/werving leerkrachten

Voor de onderbouw is er gezocht naar onderwijsassistent/ondersteuner. Voor het nieuwe schooljaar werd er gezocht naar een leerkracht voor groep 8 en een leerkracht lichamelijke opvoeding. Voor aankomend schooljaar zijn alle groepen bemand en de formatie is rond. De administratief medewerker, gaat met pensioen per nieuwe schooljaar. Er zijn gesprekken geweest met mogelijke opvolgers, maar zij zijn helaas afgehaakt. Kajel en Jhasbien zullen de werkzaamheden overnemen.

Ouderbetrokkenheid

Het onderwerp 'ouderbetrokkenheid' is regelmatig teruggekomen op de agenda. De oudergeleding van de MR had voor aan het begin van het schooljaar een koffiekar geregeld. Dit was een groot succes. Na de kerstvakantie hebben ze dit nogmaals gedaan. De inloopochtenden worden georganiseerd rond een thema. Zodat ouders ook andere dingen te zien/doen krijgen. Tijdens het kerstdiner voor de leerlingen zijn ouders welkom in de aula. Via Social Schools is geïnventariseerd welke ouders zouden komen en of deze ouders dan hapjes willen voorbereiden en meenemen voor andere ouders.

Subsidies

Er zijn enkele subsidies aangevraagd. subsidie voor naschoolse activiteiten is ontvangen (in het kader van school en omgeving). Ook is een certificering van het Jeugd Educatie Fonds ontvangen (een soort Stichting Kei). Met deze certificering kunnen vanuit dit fonds individuele activiteiten, maar ook groepsfaciliteiten worden gefinancierd. Verder is een boodschappenkaart aangevraagd.

Naast de genoemde onderwerpen zijn ook andere onderwerpen tijdens de vergaderingen aan de orde gekomen, zoals:

- ✓ Nieuwe lesmethodes, zoals Blink lezen, taaljacht voor taal en grammatica/spelling en levelwerk voor leerlingen die uitdaging nodig hebben.
- ✓ Er is voor de aankomende jaren een schoolplan gemaakt, deze is goedgekeurd.
- ✓ Begroting: de ontvangsten en de uitgaven zijn besproken. De verwachting is dat er eind dit jaar een positief resultaat is.
- ✓ Er is een speltherapeut gestart op school. Zij werkt met individuele leerlingen.
- ✓ Het schoolplein dat wordt per nieuwe schooljaar aangepakt. Er komen nieuwe spelmogelijkheden. De zandbak gaat weg en verhuist naar de zijkant bij de kleuters. Bij de kleuters worden twee hekken geplaatst, zodat ze hun eigen stuk plein hebben.
- ✓ Mogelijke uitbreiding van de school, dit ligt bij de gemeente. Er zijn een aantal vragen gesteld over het haalbaarheidsonderzoek, die eerst nog beantwoord moeten worden door de gemeente.
- ✓ De leerkrachtengleding heeft het werkverdelingsplan goedgekeurd.
- ✓ Jaarplan: het schooljaar 2024-2025 is geëvalueerd en er is een jaarplan voor 2025-2026 opgesteld. De MR is hiervan op de hoogte gebracht.
- ✓ Goedkeuring van de schoolgids, vakantierooster is gegeven.
- ✓ Er is een burgerschapsplan in de maak, deze is kort toegelicht.
- ✓ Kascontrole: Deze is uitgevoerd door Emre Akbulut.