**Notulen MR dinsdag 12 oktober 2021**

Aanwezig: Joke, Kirsten, Irma, Lot, Hans, Angèle

Vanuit directie: Yvonne

**Notulen vorige vergadering:**

Notulen zijn akkoord van zowel 7 en 14 september.

**Corona en ziekte:**

* Er is 2x in de afgelopen periode een groep thuis gebleven vanwege afwezige docenten en 1 dag de 4-jarigen.
* Stappenplan: eerst wordt gekeken naar medewerkers binnen school of de partner van de groep op vrije dag kan komen, dan nog een paar mogelijke invallers. Dan eventueel verdelen als dit haalbaar is qua aantallen. Als dit allemaal niet lukt, dan in overleg met clusterdirecteur een groep naar huis.

**OR**

* De directie en MR zijn nog bezig met de financiële afwikkeling van de OR van afgelopen schooljaar.
* In het vervolg zullen de financiën van de activiteiten uit de ouderbijdrage door school zelf worden geïncasseerd.
* Er is een plan voor de oprichting van de nieuwe Oudercommissie (OC). MR heeft vraagtekens of er op deze manier altijd genoeg ouderhulp is en er moet aandacht zijn dat het voor de 4 ouders in de OC interessant genoeg is.
* MR stemt in met de ouderbijdrage van €60. Er is twijfel over aanpasbaar maken van het bedrag. Als dit op een goede manier wordt aangegeven dat ouders zich niet verplicht voelen om meer geld over te maken is het volgens MR geen probleem. Via Wizcollect zal de bijdrage geïnd worden. Het bedrag is daarin aanpasbaar voor ouders. Via Wizcollect zal 1 herinnering gestuurd worden.

**Schooljaarplan**

* Yvonne geeft een toelichting op het proces om tot een jaarplan te komen. Team had veel verschillende prioriteiten. Daarom door directie gekozen voor de keuze voor “het starten bij de basis doorgaande leerlijnen”, maar met veel aandacht voor de “rijke leeromgeving” en aandacht voor de groei van het kind.
* De rekenwerkgroep gaat kritisch kijken naar het werken met MATH.
* De MR stemt in met het schooljaarplan.

**Schoolbegroting**

* Yvonne licht de begroting toe
* Veel lasten op personeel, investeringen in ICT en methodisch.
* Door NPO positieve begroting
* Door teruglopende leerlingaantallen is het noodzakelijk voor de begroting voor de komende jaren om meer leerlingen aan te trekken. De Bras wil graag stabiel op 12 groepen blijven.
* De MR adviseert positief over deze conceptbegroting.

**Verkeerssituatie**

* Een betrokken ouder adviseert de scholen nu over het aankaarten van het probleem bij de gemeente. Ook zijn er gesprekken gepland met raadsleden van D66. De wijkagent wordt hierbij uitgenodigd.

**ICT**

* Er wordt dit jaar geen ouderbijdrage gevraagd.
* Afgelopen week was een harde reset voor alle computers nodig. Veel werkt niet zoals het moet, printers worden niet goed aangestuurd. De digitale werkomgeving werkt lang niet optimaal, dit levert extra werkdruk op voor medewerkers.

**TSO**

Yvonne heeft regelmatig overleg met Niels van de TSO. Kirsten gaat met Yvonne een moment plannen om te bespreken of de TSO voldoet aan de eisen die gesteld worden.

**MR Jaarverslag**

Kirsten: TSO, verkeer

Hans: OR begroting en afrekening 2019/2020

Natasja: Fondsenwerving en subsidies, huisvesting

Joke: Corona& Maatregelen

Actielijst:

* Maken teksten Jaarverslag
* Zorgen dat notulen etc.