

Basisschool De Bras

Schoolgids 2025- 2026



Welkom!

Deze schoolgids geeft een korte beschrijving op hoofdpunten van Basisschool De Bras. Wij nodigen u van harte uit om te lezen over onze opvattingen over kind, onderwijs en opvoeding, nader kennis te maken met het schoolteam en fotomateriaal te bekijken. Onderstaande links geven aanvullende informatie;

- www.basisschooldebras.nl
- www.scholenopdekaart.nl

Basisschool De Bras is een Rooms-Katholieke basisschool die valt onder de Stichting Lucas Onderwijs. De school bestaat sinds 2002 en telt rond de 275 kinderen. In het schooljaar 2025-2026 werken er circa 20 teamleden op De Bras.

Directie	Yvonne Toonstra, ytoonstra@basisschooldebras.nl
Adres	Oeverwallaan 104, 2498 BZ te Den Haag
Site	www.basisschooldebras.nl
Schooltelefoon	015-3698243

Inhoudsopgave

Welkom!	1
Inhoudsopgave.....	1
1. Formatie schooljaar 2025-2026.....	2
2. Onze missie en visie	3
3. Het Brasonderwijs	4
4. Ontwikkeling bij kinderen	5
5. Ondersteuningsaanbod	8
6. Schooltijden, studiedagen en voorzieningen (TSO en BSO)	15
7. Financiële bijdragen	17
8. Ziekmelden / verlof aanvragen.....	17
9. Communicatie en inspraak.....	19
10. Vragen of een klacht	19
11. Starten op Basisschool De Bras	20
12. Benodigdheden	20
13. Veiligheidsbeleid en taken	21
14. Privacy.....	22
15. Begrippenlijst	24

In het reglement PO is de instemmingsbevoegdheid ten aanzien van de Schoolgids belegd bij de oudergeleding (artikel 24, lid g). Dit betekent dat de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR) dient in te stemmen met de schoolgids.

1.Formatie schooljaar 2025-2026

Brasland

1-2 Mens en Verwonderen		1-2 Mens en Rekenen	
Maa	Joey	Maa	Natasja
Din	Joey	Din	Annelies
Woe	Joey	Woe	Annelies
Don	Joey	Don	Natasja
Vrij	Joey	Vrij	Natasja

3-4 Mens en Doen		3-4 Mens en Schrijven	
Maa	Cindy	Maa	Cynthia
Din	Cindy	Din	Cynthia
Woe	Cindy	Woe	Cynthia
Don	Daniëlle	Don	Iris
Vrij	Daniëlle	Vrij	Iris

Braswereld

5-6 Mens en Wereld		5-6 Mens en Crea		6-7 Mens en Natuur	
Maa	Demi	Maa	Erik	Maa	Talitha
Din	Demi	Din	Erik	Din	Talitha
Woe	Demi	Woe	Angèle	Woe	Vicky
Don	Kirstin	Don	Angèle	Don	Selena
Vrij	Kirstin	Vrij	Angèle	Vrij	Selena

7-8 Mens en Taal		7-8 Mens en Maatschappij	
Maa	Jordi	Maa	Daan
Din	Jordi	Din	Daan
Woe	Talitha	Woe	Daan
Don	Jordi	Don	Daan
Vrij	Jordi	Vrij	Erik

Overige Formatie

Directeur

Teamleider Brasland

Braswereld

Intern begeleider (IB'er)

Intern begeleider (IB'er)

Gymmentoren

Allround medewerker

Yvonne Toonstra

Iris van der Goot

Erik Vermeulen

Linde Verheijden

Daniëla Hofman

Lauren Latumahina en

Ronald Struijk

Edwin Stein

maandag, wo t/m vr

dinsdag, woensdag

woensdag, donderdag

maandag, woensdag, donderdag

maandag, woensdag, donderdag

maandag, dinsdag, vrijdag

maandag, donderdag, vrijdag

De onderwijskwaliteit en het onderwijskundig beleid wordt vormgegeven door werkgroepen die bestaan uit een coördinator en teamleden. We streven ernaar de coördinator van het vakgebied de tijd en ruimte te bieden om klassenbezoeken af te leggen en vanuit de vakexpertise zowel teamleden als kinderen te coachen en te begeleiden onder leiding. Voor schooljaar 2025-2026 geldt dit voor de volgende vakgebieden:

- Rekenen (beleid & begeleiding kinderen) - Talitha Driessen
- Taal (beleid & spellingbegeleiding) - Daniëlle Hoogenraad
- Technisch lezen (beleid & begeleiding) – Kirstin Noppe
- Begrijpend lezen (beleid & begeleiding TL) – Kirstin Noppe
- ICT (beleid digitale geletterdheid) - Daan de Jong
- Thematisch werken (beleid & cultuurcoördinator) - Angèle Wigbers

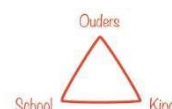
Op Basisschool De Bras bieden wij graag de ruimte aan stagiair(e)s van diverse opleidingen. Ook in het schooljaar 2025-2026 zal dit het geval zijn.

2. Onze missie en visie

Samen leren en leven vanuit vertrouwen en nieuwsgierigheid.

Samen leren: Op De Bras leren we van en met elkaar, waarbij zowel naar het proces als het resultaat gekeken wordt. Door een kwalitatief sterk lesaanbod bieden we de kinderen een stevige basis. Het leren wordt betekenisvol doordat er samenhang is tussen het aanbod in ons onderwijs. De mentoren bewaken de doorlopende leerlijnen en begeleiden de kinderen bij het maken van de volgende stap.

Samen leven: Op De Bras werken we vanuit de relatie driehoek tussen kind-ouders-school. Gezamenlijk vormen we passende normen en waarden om aan de ontwikkeling en het geluk van alle betrokkenen bij te dragen. Onze kinderen krijgen op De Bras de vaardigheden aangereikt om zich door te ontwikkelen tot een sociale en empathische wereldburger.



Vertrouwen: Op De Bras wordt gewerkt vanuit vertrouwen in de autonomie van het kind. We bieden een leeromgeving waarin kinderen zich gezien, gehoord en vaardig voelen. Op De Bras mag je jezelf zijn! Hierdoor ontwikkelen onze kinderen een positief zelfbeeld. Hierbij vormen passie, een open blik en aandacht de kern.

Nieuwsgierigheid: Door te werken in een rijke leeromgeving en bij voorkeur vanuit levensechte situaties, prikkelen we een onderzoekende houding bij onze kinderen. Welbevinden en betrokkenheid zijn de graadmeters van waaruit de kinderen en de mentoren de uitdaging aangaan om zich met passie en creativiteit verder te ontplooiën.

3. Het Brasonderwijs

Onze familiegroepen worden jaarlijks opnieuw samengesteld tot combinatieklassen. We streven ernaar om kinderen twee achtereenvolgende jaren bij dezelfde mentor te houden. We kiezen voor combinatieklassen om laagdrempelig te differentiëren binnen de eigen familiegroep. Zo kunnen kinderen instructie volgen op het niveau van een ander leerjaar wanneer dit passend is voor de doorlopende leerlijn.

De familiegroepen zijn ondergebracht in twee units: Brasland leerjaar 1 t/m 4 en Braswereld leerjaar 4 t/m 8.

In de ochtend onderwijzen we binnen de eigen familiegroep de basisvaardigheden rekenen, taal, sociale vaardigheden, spelling en lezen. We bieden deze vakken aan volgens een doorlopende leerlijn. In de middag bieden we samenhang tussen verschillende basis- en kernvakken door middel van schoolbreed thematisch onderwijs. Hiermee creëren we een betekenisvolle context om (toekomstige)vaardigheden en kennis op te doen en toe te passen vanuit intrinsieke motivatie en experimenteren.

Om talenten te ontdekken en vaardigheden te ontwikkelen, worden onze kinderen en ons team uitgedaagd om creatief te denken, samen te werken en vooral te leren van en met elkaar vanuit onze kernwaarden *saamhorigheid, betekenisvol onderwijs, autonomie en een stevige basis*.

Wij willen alle kinderen het gevoel geven dat ze onderdeel zijn van de leefgemeenschap die de school en de familiegroep vormen. Dat hun aanwezigheid ertoe doet en dat de klas of de school minder compleet zou zijn als diegene er niet bij is. Dit doen we door een sterk gemeenschapsgevoel te creëren binnen de school. Familiegroepen van verschillende leerjaren zijn gekoppeld aan elkaar, zodat er maatjesgroepen ontstaan van alle leeftijden die met elkaar lesactiviteiten uitvoeren gedurende het schooljaar. We laten de kinderen veel samenwerken, groepsafspraken maken, samen bedenken welke taken er in de klas en school zijn en krijgen ze de verantwoordelijkheid en het vertrouwen om deze taken goed uit te voeren. In het begin van het schooljaar besteden we extra aandacht aan de vorming van een positieve familiegroep en schoolklimaat. Dit proces in 'de gouden weken' wordt begeleid door de intern begeleiders.



Meer kunt u lezen in ons **schoolplan 2023-2027**.

Horloges en smartwatches

In de school en op het schoolplein geldt de regel dat smartwatches en mobiele telefoons in de tas blijven tussen 08.30 uur en 15.00 uur. Deze middelen worden niet gezien als educatiemateriaal. De basisschool is een beschermende omgeving waarbij alle teamleden de zorg dragen voor de kinderen. Bij calamiteiten zullen de ouders door de school op de hoogte worden gebracht. Dit maakt het bezit van een telefoon of smartwatch voor kinderen niet noodzakelijk of gewenst. Ook ouders vragen wij om het goede voorbeeld te geven en geen telefoon te gebruiken binnen de school.

4. Ontwikkeling bij kinderen

Ons onderwijsleerproces

De kinderen van Basisschool De Bras komen zowel uit de directe omgeving als uit de randgemeenten van de school. Vrijwel alle ouders kiezen bewust en met overtuiging voor ons concept en blijven acht jaar lang (of langer in geval van meerdere kinderen) bij deze keuze.

Met ons dagelijks onderwijs op Basisschool De Bras zorgen we ervoor dat kinderen alle kerndoelen aangeboden krijgen die zijn vastgesteld voor het primair onderwijs. Deels doen we dit met de inzet van methodes (bijvoorbeeld voor rekenen-wiskunde en voor taalverzorging), deels doen we dit via thematisch werken. Hierbij worden de kerndoelen die aansluiten bij een thema uitgelicht.

De resultaten van ons geboden onderwijs worden op verschillende momenten geanalyseerd en bijgesteld. Dit doen we op schoolniveau, unitniveau, jaargroepniveau en groepsniveau. Actiepunten die voortkomen uit analyse/verklaring, nemen we planmatig en doelgericht mee in het aanscherpen van ons onderwijs.

Op Basisschool De Bras volgen we de leerontwikkeling van alle kinderen vanaf leerjaar 3 met het Dia-leerlingvolgsysteem, Cito Avi en DMT en Looqin. De leerontwikkeling in leerjaar 1 en 2 wordt door middel van observatie en registratie in kaart gebracht. De leerontwikkeling wordt inzichtelijk gemaakt voor kinderen en gedeeld met ouders via de online omgeving van Bordfolio.

Wij maken in leerjaar 8 gebruik van de doorstroomtoets van DIA. Met mentoren van alle leerjaren 5 t/m 8 stellen we als team een passende uitstroomverwachting op voor elk kind. Dit doen we aan het eind van leerjaar 7 op basis van de beheersing van basisvaardigheden, werkhouding, motivatie en de leerontwikkeling gedurende de jaren op onze school.

Eindopbrengst en schooladvies

We zijn tevreden als onze kinderen terechtkomen op een school van voortgezet onderwijs met een passend niveau alwaar zij zich naar behoren verder kunnen ontwikkelen. We willen voor ieder kind een kansrijke, passende uitstroom bepalen. Uit onderzoek blijkt dat na drie jaar op het voortgezet onderwijs de overgrote meerderheid van onze oud-leerlingen nog de leerweg bezoekt die door ons is geadviseerd.

Basisschooladviezen in procenten:

Jaar:	VSO/ PrO	VMBO B	VMBO B/K	VMBO K	VMBO K/TL	VMBO TL	VMBO TL/ HAVO	HAVO	HAVO/ VWO	VWO
2022	0	0	15		5	7,5	7,5	10	15	40
2023	0	4	2		2	18	15	4	18	37
2024	3	0	0	3	3	15	12	9	24	33
2025	0	4	4	6	4	14	12	10	12	34

De totstandkoming van het basisschooladvies

Het is een spannend moment voor kinderen en ouders wanneer het voorlopig basisschooladvies wordt gedeeld. Pas na de doorstroomtoets wordt het definitieve uitstroomadvies gegeven. Wij nemen de ouders van toekomstig schoolverlaters mee in dit avontuur vanaf eind groep 7 door een

voorlopig basisschooladvies te delen en ouders voor te lichten over de BOVO-procedure en de door ouders uit te voeren acties aan te geven en uit te leggen.

Hieronder beschrijven wij het tijdpad en in het kort de procedure, zodat het verloop van het schoolverlatersjaar al een beetje inzichtelijk wordt:

Aan het eind van leerjaar 7 stellen we een verwachte uitstroombestemming op voor de kinderen die het volgende leerjaar schoolverlaters (leerjaar 8) zijn. Hier zijn de volgende teamleden bij betrokken:

- directie
- alle mentor(en) leerjaar 7
- alle mentoren van Braswereld (leerjaar 5 t/m 8)
- intern begeleider (ib'er)
- remedial teacher(s)

Bij het opstellen van de voorlopige uitstroombestemming wordt door de mentor van leerjaar 7 het uitstroombestemmingsdocument opgesteld ter voorbereiding van het overleg. In dit document wordt een uitgebreide beschrijving gegeven van de werkhouding, huiswerkattitude, sociale ontwikkeling en zelfredzaamheid van elk kind. Alleen actuele en/of relevante informatie rond de thuissituatie, diagnoses, onderzoeken naar leercapaciteiten, de sociale-emotionele ontwikkeling, executieve functies en verzuim worden opgenomen in de informatie.

We nemen verzamelde gegevens over de leerontwikkeling mee bij het vaststellen van de verwachte uitstroombestemming. Hierbij gebruiken we data uit het leerlingvolgsysteem DIA, methode gebonden toetsen en de observaties en registraties van de basisvaardigheden.

Wij vinden het van belang om de wijze waarop het kind de lesdoelen behaalt mee te nemen in de voorlopige uitstroombestemming. Als een kind bijvoorbeeld dagelijks verlengde instructie nodig heeft of hulp van de mentor bij het starten of maken van een opdracht, dan geeft dit informatie over de ondersteuningsbehoeften van het kind. Dit gegeven geeft mede richting aan welk uitstroomniveau passend lijkt en welk niveau minder passend zal zijn.



De kindkenmerken, leerontwikkeling en helpende omgevingsfactoren geven richting aan het gesprek over de best passende uitstroombestemming. Onze insteek is om realistische en kansrijke uitstroombestemmingen op te stellen. We stellen de voorlopige uitstroombestemming vast als de grote meerderheid (75%) van de betrokken teamleden het eens is over het uitstroomadvies.

Het tijdpad voor ouders en schoolverlaters:

Leerjaar 7:

Juni - Ouder en kindgesprek waarin de voorlopige uitstroombestemming wordt benoemd en toegelicht door de mentor. Met dit advies kunnen ouders en kinderen zich gerichter gaan oriënteren op de voortgezet onderwijscholen met passende leerniveaus in oktober. Het is voor ouders mogelijk om een vervolgesprek aan te vragen indien daar behoefte aan is om de eigen visie op de verwachte uitstroom over te dragen aan de mentor. Indien gewenst sluit de intern begeleider aan bij het gesprek.

Leerjaar 8:

September - Workshopavond op school over de procedure naar het voortgezet onderwijs voor ouders van schoolverlaters.

September – Drempelonderzoek. Dit zijn aanvullende toetsen op de basisvaardigheden die ons aanvullend inzicht geven over de leerontwikkeling. Deze informatie gebruiken we om te onderzoeken of een kind in aanmerking kan komen voor leerwegondersteuning (LWOO). We nemen dit onderzoek op school af bij kinderen die een voorlopig VMBO-advies hebben gekregen. In enkele gevallen nemen we dit onderzoek ook af bij kinderen die recent gestart zijn op De Bras om meer inzicht in de leerontwikkeling te krijgen.

Oktober – Afname klassikale capaciteiten onderzoek bij kinderen met extra ondersteuningsbehoeften. De afname van dit onderzoek gebeurt door een orthopedagoog van Bazalt. In de meeste situaties wordt de NIO of de ADIT gebruikt voor het onderzoek. Dit onderzoek is een verplicht onderdeel van de procedure om vast te stellen of LWOO kan worden toegevoegd aan het voorlopig uitstroomadvies. Het is aan ouders om toestemming voor het capaciteitenonderzoek te geven. Het is niet mogelijk om verder te gaan met de procedure indien er geen toestemming is verleend door ouders voor de afname van het capaciteiten onderzoek. Dit onderzoek vindt bij voldoende aanmeldingen plaats op de eigen basisschool en anders op een locatie in de nabije omgeving.

Oktober – Oriëntatie voortgezet onderwijs door ouders en kinderen. Ook zullen wij vanuit De Bras proberen twee schoolbezoeken te organiseren voor de schoolverlaters. Hierbij vragen we hulp van ouders om de kinderen te begeleiden.

Oktober/november - Sociaal emotioneel onderzoek (SEM). Dit is een vragenlijst die kinderen op school op de computer invullen. Dit wordt enkel afgenomen bij kinderen die beschikken over gemiddelde tot bovengemiddelde leercapaciteiten, maar toch een leerachterstand hebben. Dit onderzoek stelt vast of er een oorzaak voor de leerachterstanden kan worden gevonden in de emotionele ontwikkeling, zoals faalangst.

December – De voorlopig opgestelde uitstroomverwachtingen worden door de mentoren, intern begeleider en directie geëvalueerd en in enkele gevallen bijgesteld aan de hand van de leerresultaten en werkattitude van de schoolverlaters.

Oktober/januari - Er wordt een onderwijskundig rapport (OKR) opgesteld door de mentor voor alle schoolverlaters van de familiegroep.

Januari – In januari wordt het (eventueel bijgestelde) voorlopig uitstroomadvies samen met het OKR gedeeld met ouders en kinderen door de mentoren. Ouders krijgen één week de tijd om tekstuele aanvullingen en/of een verzoek tot wijzigingen te delen met de mentor. Het is aan de school om te bepalen of de wijziging of aanvulling wordt doorgevoerd in het OKR. Ouders mogen een eigen visie op het OKR en voorlopig advies opnemen in het rapport.

Februari – De schoolverlaters maken in de eerste helft van februari de doorstroomtoets.

Maart – De uitslagen van de doorstroomtoets worden halverwege maart gedeeld met scholen (o.v.v. landelijke data en ontwikkelingen). De mentor(en), intern begeleider en directie stellen het definitieve uitstroomadvies vast voor alle schoolverlaters.

Vóór eind maart zijn alle definitieve uitstroomadviezen besproken met ouders en kinderen met de mentor. De visie van ouders wordt tijdens het gesprek in het onderwijskundig rapport opgenomen indien zij zich niet kunnen vinden in het gegeven advies. Adviezen worden niet meer gewijzigd. Tussen 18 en 31 maart melden alle kinderen zich aan bij de voortgezet onderwijsschool of scholen van eerste keuze. Ouders worden door de mentoren via Social School geïnformeerd over de te volgen procedure met betrekking tot de aanmelding op scholen.

April/mei – Alle schoolverlaters krijgen te horen op welke school zij geplaatst zijn. Indien dit op meerdere scholen het geval is, dan is het de verantwoordelijkheid van ouders om de scholen te informeren dat zij de aanmelding terugtrekken. Als een kind onverhoopt op alle scholen van de voorkeurslijst uitgeloot is, dan zullen wij contact opnemen met de ouders op de dag van de uitslag en samen met ouders afstemmen welke vervolgtacties door ouders uitgevoerd moeten worden om hun kind geplaatst te krijgen op een school.

Voor meer informatie omtrent de procedure en de actuele data voor het geldende schooljaar in de regio Haaglanden verwijzen we naar de [BOVO website](#) en voor het oriënteren op scholen naar de Haagse [Scholenwijzer](#).

De Scholenwijzer is een geschikt middel om de zoektocht naar passende VO-scholen te starten. Daarnaast zijn er ook scholen in de randgemeenten die niet in deze gids zijn opgenomen. Ouders en kinderen kunnen zich online alvast oriënteren op scholen in Delft, Pijnacker-Nootdorp, Zoetermeer.

5. Ondersteuningsaanbod

Didactiek

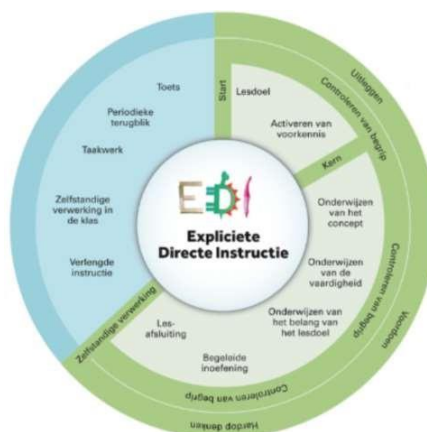
Op De Bras volgen we de ontwikkeling van een kind ten opzichte van zichzelf.

Kinderen werken binnen een familiegroep van 2 leerjaren aan de basisvaardigheden. Voor ieder leerjaar worden instructies op verschillende niveaus aangeboden: verkort, basis en verlengd.

- Verkort betekent dat het kind slechts een deel van de instructie volgt en een deel van de verwerkingsopdrachten maakt. De tijd die hierbij vrij komt, besteedt het kind aan verdieping en verrijking.
- Basis betekent dat het kind de volledige instructie volgt en de reguliere lesstof verwerkt.
- Verlengd betekent dat het kind extra instructie ontvangt van de mentor binnen de groep.

In enkele gevallen is extra begeleiding op een basisvak of een eigen leerlijn nodig. Dit bieden we naast de verlengde instructie door extra instructie te bieden buiten de familiegroep in kleine setting voor kinderen die veel moeite hebben met de leerstof van één of meerdere vakgebied(en). Hierbij houden we het welbevinden voor ogen en maken we keuzes om een kind niet te veel uit de familiegroep te halen voor extra instructie.

Onze basisinstructie wordt in alle leerjaren gebaseerd op de Brasinstructie. De Brasinstructie is gebaseerd op het Expliciete Directe Instructie model (EDI) en kent een vaste opbouw voor instructielessen (zie het figuur hieronder).



Sociaal emotionele ontwikkeling:

We monitoren de sociaal-emotionele ontwikkeling en veiligheidsbeleving van kinderen en het schoolklimaat met Looqin en Looqin2U. De mentoren van alle familiegroepen vullen 2 keer per schooljaar voor alle kinderen van de familiegroep de screeningslijsten van Looqin in om het welbevinden en de betrokkenheid van alle kinderen te monitoren. Vanaf leerjaar 5 vullen de kinderen zelf vragenlijsten in van Looqin2U over hun welbevinden en veiligheidsbeleving in en rond de school.



Ondersteuningsaanbod inclusief onderwijs (voormalig schoolondersteuningsprofiel)

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe we samenwerken met andere organisaties en hoe we als school werken. We maken deel uit van het [samenwerkingsverband SPPOH](#). Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan we in op onze school.

Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor leerlingen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met het samenwerkingsverband SPPOH en andere partners.

Basisondersteuning Haaglanden SPPOH

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de [basisondersteuning](#). Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling extra hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om aanbod voor leerlingen met dyslexie, hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren of extra begeleiding voor leerlingen met leerproblemen.

Extra ondersteuning

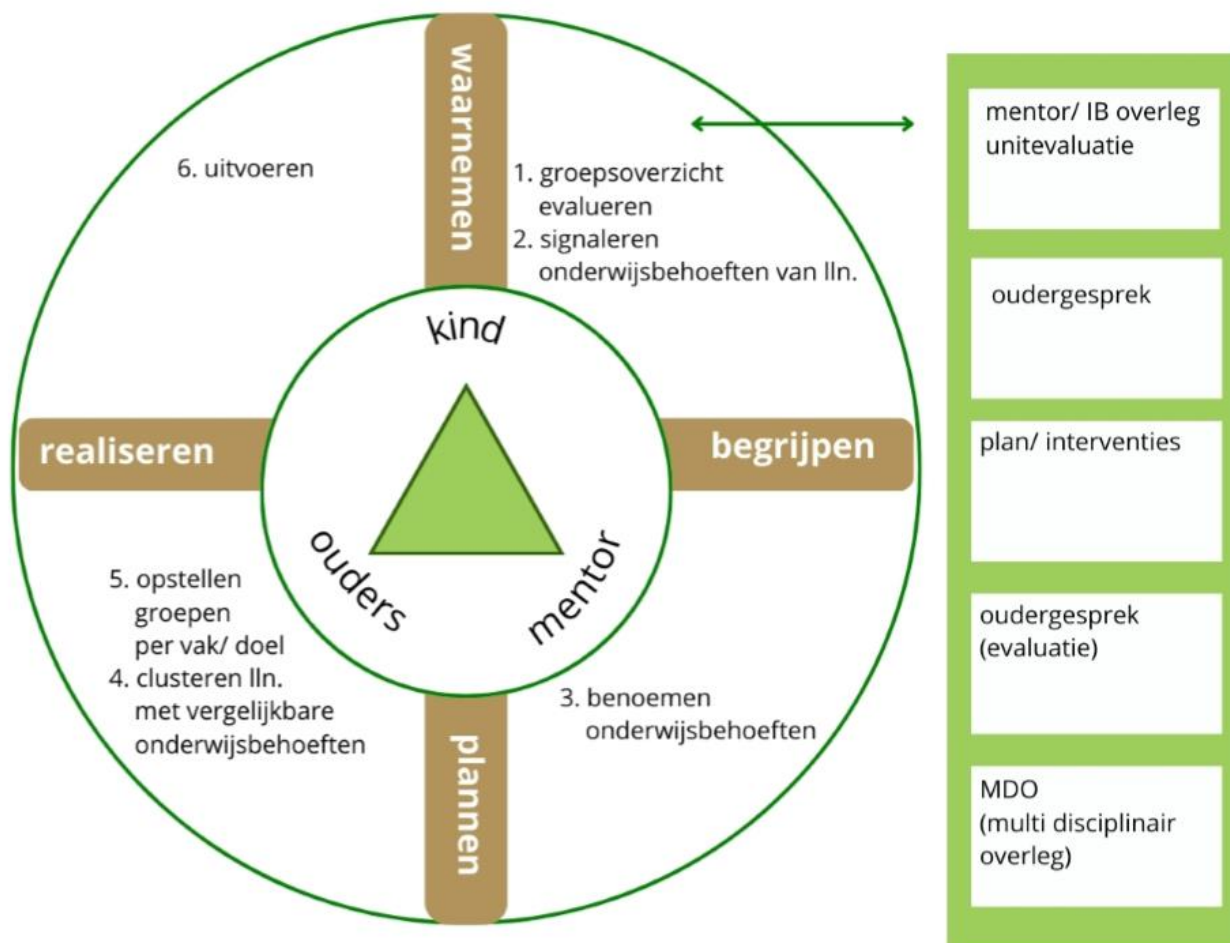
[Extra ondersteuning](#) is er wanneer een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning van de school kan worden geboden. Bij de inzet van extra ondersteuning wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) om de ontwikkeling van de leerling en het effect van de geboden hulp te volgen en te sturen. De extra ondersteuning wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO) met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Soms regelt SPPOH die extra ondersteuning. Soms regelt de school dit zelf.

De extra ondersteuning kan bestaan in de vorm van een 'arrangement' of andere ondersteuning op school. Ook kan een leerling worden doorverwezen naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs (met een toelaatbaarheidsverklaring, TLV).

Ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningsstructuur

Schema zorgstructuur invoegen



Sterke punten in onze ondersteuning

- We zetten het kind centraal en werken vanuit de relatie-driehoek kind-ouder-school.
- We werken handelingsgericht
- We monitoren en vergroten het welbevinden van de leerling

Benodigde schoolse vaardigheden

Om als kind optimaal te ontwikkelen op school is het van belang dat een kind over de volgende (schoolse) vaardigheden beschikt:

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in? (Vul aan of pas aan voor jouw school).
Zelfredzaamheid	De leerling is zindelijk. De leerling kan meedraaien in de routines en structuur van de groep en is in staat om in een (klassikale) instructie op te volgen.
Sociale vaardigheden	De leerling kan functioneren in een groep.
Emotieregulatie	De leerling kan het gezag van de volwassenen binnen de school accepteren en een kind kan verbale gedragsaansturing opvolgen en leeftijdsadequaate emoties reguleren. Het waarborgen van een veilige omgeving voor alle partijen staat voorop.
Leerstof	De leerling is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt.
Groepsgrootte	De leerling is in staat om onderwijs te volgen in een groep van 30 leerlingen. Op onze school zitten er maximaal 30 leerlingen in een klas.

Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

- Onze ambitie is gericht op het uitwerken van het onderwijs voor de leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong en (hoog)begaafde leerlingen.
- Onze ambitie is gericht op het uitwerken van het preventief versterken van sociale vaardigheden en weerbaarheid.
- Onze ambitie is gericht op het vergroten van de kennis en vaardigheden van het team op het gebied van gedrag.

Expertise in de school

Onze school heeft de volgende expertise beschikbaar:

Expertise in het team	Aanwezig (ja/nee)	Korte weergave van de inhoud
Taal, lezen en spraak	ja	Spelling-, taal- en leescoördinator
Rekenen en wiskunde	ja	Rekencoördinator
Gedrag	ja	Tekentherapeut, creatief coach, kindercoaches
Jonge kind	ja	Kennis binnen team aanwezig
(Hoog)begaafdheid	ja	Kennis binnen team aanwezig en uitvoering in opbouw
Moeilijk leren	ja	Kennis binnen team aanwezig, mogelijkheid tot eigen leerlijn
Motoriek	ja	Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Meertaligheid en NT2	nee	
Anders, namelijk:		

Onderwijsaanbod van de school

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	In kernwoorden
Preventief signaleren op leerontwikkeling	De leerlingen worden middels observaties, methode gebonden toetsen en het leerlingvolgsysteem gemonitord.
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek	Rekenondersteuning in kleine groepjes door de rekencoördinator. Eigen leerlijn rekenen (rekenroute).
Aanbod extra uitdaging	Compacten van de leerstof Rekenen XL Binnen het thematisch aanbod kunnen leerlingen zich verdiepen.
Aanbod versterken van de motoriek	nvt
Aanbod dyslexie	Preventieve leesondersteuning Dyslexieprotocol Compenserende en dispenserende middelen en maatregelen inzetten o.a. tijdens toetsen.
Aanbod meertaligheid	
Anders, namelijk...	Spelling-, taal- en leescoördinator begeleiden groepjes leerlingen. Thematisch werken biedt ruimte aan diverse leerstijlen en ontdekken van talent.

Pedagogisch aanbod	In kernwoorden
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	Leerkrachten zijn pedagogisch sterk onderlegd. Groepsvorming staat centraal in de eerste weken. Maatjesdagen, samenwerk opdrachten, groepsdoorbrekend werken
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	Volgen leerlingen middels een volgsysteem gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling, observaties, seo-gerichte ontwikkelingsgesprek met kind en ouders
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	Gouden en zilveren weken.
Aanbod versterken sociale vaardigheden en weerbaarheid	Middels het maatjessysteem begeleiden oudere leerlingen jongere leerlingen. Tijdens het middagaanbod/thematisch werken wordt er groeps-doorbroken gewerkt Samenwerking wordt gestimuleerd (b.v. tutorlezen) RSV-lessen, burgerschap
Anders, namelijk...	

Netwerkpartners van de school

Schoolgids 2025-2026 - Basisschool De Bras

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:

Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Ja, het expertisecentrum van SBO het Avontuur, Aventurijn
Speciaal Onderwijs	ECLO
Adviseur passend onderwijs	Ja, Onderwijsadviseur SPPOH
Schoolmaatschappelijk werk	Ja, vanuit RndomJou
Leerplichtambtenaar	Ja
Jeugdgezondheidszorg, schoolarts, schoolverpleegkundige	Ja
Jeugdhulppartner	Ja, koppelmaatje RndomJou
Politie/wijkagent	Ja, schoolagent en wijkagent
Logopedie	Nee
Fysiotherapie	Nee
Jeugdhulppartners	Ja, koppelmaatje RndomJou
Anders, namelijk...	

Het schoolgebouw

Deze fysieke ruimten zijn binnen onze school aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van leerlingen met een beperking.

Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Ja, er is een lift aanwezig aan één zijde van het gebouw. Aan de andere zijde is 1 lokaal en de teamkamer niet bereikbaar.
Invalidetoilet	Ja
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimte	Ja
Therapieruimte	Ja
Verzorgingsruimte	Nee
Time out ruimte	Nee
Lift	Ja
Anders, namelijk...	Educatieve achtertuin

Graag verwijzen wij hier naar ons zorgplan op onze website waar meer uitgebreide informatie te vinden is. Onze onderwijsvisie maakt het mogelijk dat wij zo goed als mogelijk aansluiten bij de ondersteuningsbehoeften van een kind.

Kinderen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met het kind. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken.

Schoolgids 2025-2026 - Basisschool De Bras



Ook in het schooljaar 2025-2026 ondersteunen wij enkele kinderen met een arrangement vanuit het [samenwerkingsverband SPPOH](#) (Samen voor passend onderwijs). Voor deze kinderen is binnen de reguliere schooltijden tijd beschikbaar waarin hulp door een interne- of externe expert wordt geboden.

Er is schoolmaatschappelijk werk beschikbaar, waar ouders terecht kunnen met vragen rond vorming en opvoeding. Vanaf schooljaar 2025-2026 zal Roshni Badal r.badal@smw-basisschool.nl starten als onze schoolmaatschappelijk werkster. Voor contact met de schoolmaatschappelijk werkster kunt u direct mailen of contact opnemen met de intern begeleiders.



6. Schooltijden, studiedagen en voorzieningen (TSO en BSO)

Schooltijden

Op Basisschool De Bras hanteren wij de volgende schooltijden;

maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	08.30 uur tot 12.00 uur 13.00 uur tot 15.00 uur
woensdag	8:30 uur tot 12:00 uur

Een kind ontvangt minimaal 7520 klokuren onderwijstijd op De Bras. Jaarlijks wordt berekend of we aan de norm voor onderwijstijd voldoen en op basis daarvan wordt het aantal studiedagen bepaald. Deze studiedagen worden ingezet voor teamscholing, samen onderwijs ontwikkelen en rapportage. Gemiddeld hebben we 8 studiedagen in een schooljaar en blijven we binnen de wettelijke kaders die gesteld zijn op het gebied van onderwijstijd. De studiedagen zijn ook in de jaarkalender van Social Schools opgenomen.

De schooldeuren gaan 's ochtends om 08:20 uur open en ouders zijn tot 8:30 uur welkom om hun kind de klas in te brengen. Kinderen kunnen op school lunchen, maar ook naar huis van 12.00 tot 13.00 uur op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. De pauze wordt niet als onderwijstijd gerekend. We verwachten de kinderen om 13.00 uur terug in de familiegroep.

Bij speciale gelegenheden kan een continurooster gelden, waarbij alle kinderen op school overblijven. De schooldag is dan eerder afgerond. De dagen met een continurooster worden in de jaarkalender op Social Schools vermeld.

Studiedagen en afwijkende schooltijden

Nummer	Datum
1	Vrijdag 12 september 2025
2	Maandag 15 september 2025
3	Vrijdag 7 november 2025
4	Maandag 10 november 2025
5	Vrijdag 13 februari 2026
6	Maandag 23 februari 2026
7	Dinsdag 24 februari 2026
8	Vrijdag 12 juni 2026
9	Maandag 15 juni 2026
School tot 12 uur	5 december 2025
	Vrijdag 19 december 2025
	Vrijdag 17 juli 2026

Zie voor vakanties en landelijke/regionale vrije dagen de jaarkalender op social schools.

Kortdurende afwezigheid van een mentor

In geval van onvoorziene afwezigheid van een mentor wordt bij voorkeur voor een vervangende mentor gezorgd. Als er geen beschikbare vervangende mentor is, kan indien mogelijk, een groep worden verdeeld over andere familiegroepen. Het tekort aan leerkrachten is al enkele jaren

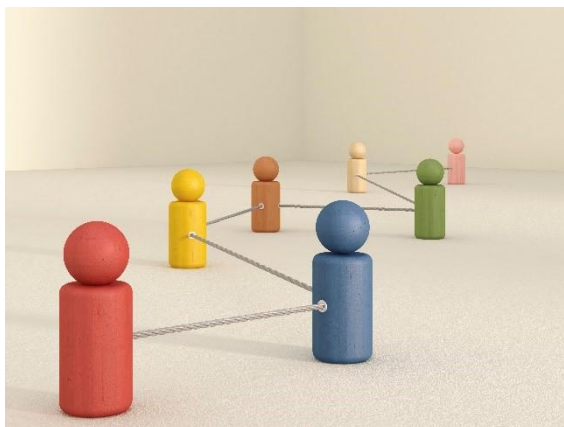
landelijk erg groot. Dit betekent dat het zeer moeilijk is om invallers te vinden. Wij zijn erg blij met enkele ouders met een lesbevoegdheid die bereid zijn om incidenteel in te vallen. Wanneer er geen vervanging of verdeling mogelijk is, bijvoorbeeld bij meerdere ziekmeldingen onder de teamleden, dan kan het voorkomen dat gevraagd wordt om uw kind een dag thuis te houden. We doen ons uiterste best om dit te voorkomen.

Tussenschoolse opvang (TSO) en buitenschoolse opvang (BSO)

De tussenschoolse opvang wordt aan de start van het schooljaar nog door Basisschool De Bras zelfstandig georganiseerd. Ouders kunnen zich aanmelden via social schools. Betaling gebeurt middels facturen die aan de start van de maand worden verzonden via social schools. (WPO art45). We zijn ons aan het oriënteren op een wijziging van de TSO-organisatie d.m.v. uitbesteding van enkele TSO-taken of volledige uitbesteding. Ouders ontvangen hier informatie over wanneer hier meer over bekend is.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Er zijn meerdere aanbieders voor naschoolse opvang (BSO) in de omgeving van de school. Veel kinderen van Basisschool De Bras bezoeken BLOS kinderopvang en kinderopvang Gro-up.



7. Financiële bijdragen

Er wordt jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd (WPO art 40, 1e lid). Het bedrag wordt vastgesteld in overleg met de medezeggenschapsraad (MR). Deze bijdrage wordt meestal vóór 1 november geïnd.

In overleg met de directeur wordt een begroting opgesteld voor de besteding van de binnengekomen bedragen. De MR moet deze begroting goedkeuren. We trachten deze kosten zo laag mogelijk te houden. Voor schooljaar 2024-2025 was dit bedrag €70,-. Via een jaarverslag worden de uitgaven aan de medezeggenschapsraad verantwoord. Een onafhankelijke kascommissie controleert tevens alle inkomsten en uitgaven.

In zijn algemeenheid wordt de ouderbijdrage besteed aan extra activiteiten voor kinderen zoals sportdagen, excursies en de jaarlijkse Brasdag. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van kinderen van deelname aan activiteiten. Wij geven in onze communicatie duidelijk aan dat het om een vrijwillige bijdrage gaat en dringen niet aan op betaling door aanhoudende herinneringen te versturen. Er zal slechts één herinnering worden verzonden om ouders eraan te herinneren dat het nog mogelijk is om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen in het geval dit men ontgaan is.

De school aanvaardt geen gelden van derden in de vorm van sponsoring et cetera (WPO art 12, lid 1). Wel kan het zo zijn dat wij materialen aangeboden krijgen, waar we graag gebruik van maken. Dit accepteren we alleen als er geen wederdienst verwacht wordt.

Aan de ouders van de schoolverlaters vragen wij een bijdrage in de kosten van het schoolverlaterskamp. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks met de betreffende ouders gecommuniceerd. Kinderen worden niet uitgesloten van het schoolkamp als betaling uitblijft. Indien de betalingen niet toereikend zijn zal het schoolkamp geen doorgang vinden.

8. Ziekmelden / verlof aanvragen

Ouders worden gevraagd hun kind absent te melden als het wegens ziekte de school niet kan bezoeken en/of bij een bezoek aan een arts. Dat wordt gedaan via [Social Schools](#). Als de melding uitblijft, wordt er door ons ter controle telefonisch navraag gedaan naar de reden van afwezigheid. Dit doen we om er zeker van te zijn dat een kind niet is opgehouden onderweg naar school om onbekende reden.

Verlof aanvragen voor uw kind kan op de volgende manier:

Indien u om andere reden vrijaf wilt voor uw kind (bijvoorbeeld een begrafenis of bruiloft, of extra vrije dagen) dan vraagt u dit aan via Social Schools. Er kan een aanvraagtermijn gelden van acht weken, zoals in geval van vakantie. Houdt u er rekening mee dat De Bras de regels en criteria van leerplicht strikt toepast en dat overleg vooraf met de schoolleiding een bij wet voorgeschreven verplichting is. (Art. 11f of art. 11g Leerplichtwet).

De school meldt ongeoorloofd verzuim bij de afdeling Leerplicht van de gemeente waarin het kind woonachtig is.

Wanneer een kind te veel of te lang aaneengesloten afwezig is van school vanwege ziekte, neemt de school contact op met ouders. Indien nodig wordt de schoolarts bevraagd om een oproep te doen wegens frequent of langdurig ziekteverzuim.

Bij regelmatig te laat komen zullen de ouders via de mentor benaderd worden hierover. Bij aanhoudend te laat komen volgt contact met de directie. Indien dit onverhoopt niet tot verbetering leidt, zal de leerplichtambtenaar geïnformeerd worden.

Er kunnen enkele keren per schooljaar zogenaamde 'poortacties' worden geïnitieerd door de leerplechtambtenaar. Hierbij worden ouders en kinderen bij de entree toegesproken indien zij te laat op school komen die dag. Deze actie wordt afgestemd met de directie en niet vooraf gecommuniceerd met ouders. Het doel van deze actie is het bewust maken van ouders en kinderen dat zij op tijd dienen te komen, zodat de lessen om 8:30 uur ongestoord van start kunnen gaan.

9. Communicatie en inspraak

Op Basisschool De Bras is een actief betrokken medezeggenschapsraad.

Naast vier teamleden hebben daar ook vier ouders zitting in. De MR komt circa zes keer per jaar bijeen. De notulen zijn in te zien op de website van De Bras.

Naast de medezeggenschapsraad doet De Bras graag een beroep op enthousiaste en actieve ouders die bij evenementen en organisatorische taken bereid zijn om de handen uit de mouwen te steken. Hiervoor is een activiteitencommissie die bestaat uit ouders die meedenken en werken aan het organiseren van evenementen op school.

Elke klas heeft één of twee klassenouder(s) en een activiteiten ouder. Deze ouder(s) houdt de andere ouders op de hoogte van bijvoorbeeld activiteiten, benadert hen als er (meer) ondersteuning nodig is en helpt bij organisatorische voorbereidingen voor de eigen familiegroep.

We communiceren met ouders over de vorderingen van de kinderen door 2 keer per jaar een ontwikkelgesprek te houden. Hier presenteert het kind de leervorderingen en vult de mentor aan. Voorafgaand aan het ontwikkelgesprek ontvangen ouders van leerjaar 3 t/m 8 het ontwikkelverslag van de mentor. Voor startende 4-jarigen vindt er een kennismakings- en startgesprek plaats na 6 weken. Daarnaast zijn er 1 of 2 ontwikkelgesprekken per schooljaar gepland. Aan het eind van leerjaar 2 ontvangen de kinderen en ouders een eindverslag over de brede ontwikkeling gedurende de kleuterperiode.

Dagelijkse communicatie verloopt op afspraak met de mentor, IB'er en/of directie. We maken veelvuldig gebruik van de app Social Schools om onze ouders te informeren. Zo ontvangen ouders bijvoorbeeld periodiek een klassenupdate en relevante informatie over verschillende activiteiten via Social Schools. Ouders kunnen via Social Schools in contact komen met alle teamleden van De Bras.

Om korte contactmomenten tussen ouders en mentoren mogelijk te maken bieden we de ouders alle ochtenden toegang tot de klassen. Zo kunnen de ouders de kinderen tot in de klas brengen en zijn korte vragen of mededelingen laagdrempelig te delen met de mentor. Deze momenten zijn niet bedoeld voor langere gespreksonderwerpen.

10. Vragen of een klacht

Indien u vragen hebt over de gang van zaken op school, kunt u terecht bij de eigen mentor, teamleider of directie. Vrijwel altijd is dat voldoende.

In gevallen dat u geen gehoor vindt voor een probleem, kunt u op basis van de Wet Primair Onderwijs, art.14 terecht bij het schoolbestuur of bij de juridisch adviseur van Lucas Onderwijs. Voor een afspraak met de externe vertrouwenspersoon of het melden van een klacht kunt u terecht via klachten@lucasonderwijs.nl.

Het adres van de regionale klachtencommissie is: Postbus 82324, 2508EH Den Haag, (070-3020836, info@gcbo.nl).

11. Starten op Basisschool De Bras

Onze school is een school, waar iedereen welkom is die onze uitgangspunten respecteert.

Instroom als het kind nog 4 jaar wordt;

Vanaf het moment dat uw kind 4 jaar is, mag het naar de basisschool. Binnen de gemeente Den Haag zijn er afspraken gemaakt over de aanmeldprocedure voor scholen binnen de gemeente.

Vanaf het moment dat uw kind 2 jaar is mag u zich gaan oriënteren op basisscholen. Hiervoor kunt u bij ons deelnemen aan een rondleiding. Zie onze website voor data en aanmelden.

Als uw kind 3 jaar is mag het aangemeld worden op de basisschool. Hiervoor is voor kinderen uit Den Haag een aanmeldformulier van de gemeente nodig die rond de 3^{de} verjaardag van kinderen door de gemeente wordt verstrekt. Komt u van buiten de gemeente, dan kunt u bij ons een aanmeldformulier aanvragen.

Als u het aanmeldformulier heeft ingeleverd en een rondleiding heeft gehad, krijgt u van De Bras een inschrijfformulier waarmee u uw kind kunt inschrijven op De Bras.

Na inschrijving volgt altijd een bevestiging vanuit onze administratie.

6 weken voor de start plannen we een kennismakingsgesprek. Meestal worden er ook een aantal dagdelen afgestemd waarop een kind komt wennen. Deze dagdelen worden met de mentor van de familiegroep gepland. Als kinderen 4 jaar worden in de drukke decembermaand of als er kinderen 4 jaar worden in de laatste periode van het schooljaar, besluiten wij na overleg met de ouders of die kinderen op dat moment of na de vakantie instromen.

Zelfredzaamheid is belangrijk voordat een 4-jarig kind op De Bras kan starten.

We verwachten dat kinderen die op school instromen overdag zindelijk zijn en zelfstandig op toiletbezoek kunnen. Indien een kind nog niet aan deze voorwaarden voldoet, kan hij/zij nog niet starten op de basisschool en is het van belang om hulp van het CJG in te schakelen t.b.v. zindelijkheidstraining.

Zij instroom;

Voor instroom van kinderen vanaf een andere basisschool vanuit de omgeving, kunt u contact opnemen met de school. Bent u bekend met ons zorgplan en ondersteuningsprofiel? Deze vindt u op onze website en in hoofdstuk 5 van deze schoolgids. Deze documenten geven een indicatie of wij passende begeleiding kunnen bieden aan uw kind. Een meeloopmoment is onderdeel van ons proces om een aanmelding te onderzoeken indien er sprake is van twijfel of wij aan de ondersteuningsbehoeften kunnen voldoen en of ons onderwijs passend is bij het kind.

We gaan enkel over tot een meeloopmoment als uit contact met de huidige basisschool een overstap naar De Bras passend lijkt bij de eventuele extra ondersteuningsbehoeften van een kind.

Indien u op korte termijn verhuist en geïnteresseerd bent in onze school voor uw kind(eren), dan kunt u zich aanmelden voor een rondleiding op onze website of direct contact opnemen om een rondleiding te plannen.

12. Benodigdheden

Aan het einde van het schooljaar wordt met de ouders gecommuniceerd per unit wat de kinderen nodig hebben op school in het komende schooljaar. Te denken valt aan een etui, gymspullen en in-ears/oortjes. Deze materialen dienen van de naam van het kind te worden voorzien.

Gymschoenen zijn in de speelzaal en gymzaal verplicht. De gymschoenen van de jongste kinderen

blijven op school. Als u schoenen aanschaft, wilt u dan denken aan schoenen met elastiek of klittenband en witte zolen?

Bij de groepen 3/4, 5/6 en 7/8 nemen kinderen zelf hun gymspullen mee op de gymdag(en).

13. Veiligheidsbeleid en taken

Op basis van de voorschriften van de Wet Veiligheid op School en wat hierover staat in de Wet Primair Onderwijs (Artikel 4c en artikel 13) wordt jaarlijks het Veiligheidsplan bijgesteld. In oktober zal het Veiligheidsplan 2025-2026 te vinden zijn op de website van de school.

Basisschool De Bras heeft een anti-pestbeleid. De anti-pestcoördinatoren zijn Daniëla Hofman dhofman@basisschooldebras.nl en Linde Verheijden lverheijden@basisschooldebras.nl.

De vertrouwenspersonen van de school zijn Daniëla Hofman dhofman@basisschooldebras.nl en Cynthia Plomp-Brandt cbrandt@basisschooldebras.nl.

We werken met een stappenplan bij ongewenst/onveilig gedrag. Dit noemen wij het vierladenmodel. Hierbij zullen we de ouders betrekken en op zoek gaan naar de hulpvraag achter het gedrag. Het komt incidenteel voor dat een kind herhaaldelijk ongepast en/of onveilig gedrag blijft vertonen. Hierbij zullen wij de veiligheid en het welbevinden van de groep en mentor afwegen tegen de individuele belangen van het kind. De directie kan hierbij besluiten tot het geven van een officiële waarschuwing, één of meerdere dagen schorsing of zelfs verwijdering van onze school. Hierbij volgen we het protocol van ons bestuur Lucas Onderwijs die hieronder verder wordt beschreven.

Toelating, schorsing en verwijdering

Het wettelijk kader van het toelatingsbeleid

Het wettelijk kader van het toelatingsbeleid wordt voor de primair onderwijs scholen van Lucas Onderwijs, waaronder ook de SBO's, gevormd door de artikelen 39, 40, 58 en 63 van de Wet op het primair onderwijs (WPO). Anders dan het openbaar onderwijs, dat in beginsel toegankelijk is voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensovertuiging, heeft het bijzonder onderwijs het recht om een toelatingsbeleid te voeren. Wel moet het toelatingsbeleid consistent zijn, moet het beleid kenbaar zijn voor ouders en moet sprake zijn van een zorgvuldige besluitvorming gekoppeld aan procedureregels.

*De PO-scholen (waaronder ook de SBO's) van Lucas Onderwijs hanteren een binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving eigen toelatingsbeleid. *Meer informatie over het toelatingsbeleid van onze school vindt u op de website van de school en/of op pagina 6 van de schoolgids.*

Schorsing

*Wanneer er sprake is van een onveilige situatie door ernstig fysiek en/of verbaal grensoverschrijdend gedrag door een leerling en/of de ouder(s) of wangedrag van een leerling en/of de ouder(s) kan de directeur van de school besluiten een leerling te schorsen. De wettelijke grondslag voor schorsing van een leerling is neergelegd in artikel 40c WPO. De leerling wordt dan tijdelijk de toegang tot de school onttrokken. Schorsing is een ordemaatregel en het al dan niet opleggen van een schorsing is een zogenaamde discretionaire bevoegdheid van de school. De school moet alle relevante omstandigheden van het geval wegens alvorens besloten wordt om een leerling wel of niet te schorsen. *Onze school hanteert tevens een gedragsprotocol waarin meer informatie is opgenomen over de wijze waarop de school optreedt tegen ongewenst gedrag van een leerling en wanneer schorsing mogelijk aan de orde is.*

Op grond van artikel 40c WPO moet een schorsing aan de volgende procedurele vereisten voldoen:

Een school kan een leerling schorsen met opgave van redenen voor een periode van ten hoogste één week; De beslissing tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt. Het bestuur ontvangt een afschrift van deze brief; Als de schorsing langer dan één dag duurt stelt de directeur de inspectie van het onderwijs onverwijld op de hoogte van de schorsing onder opgave van redenen.

Als uw zoon of dochter wordt geschorst nodigt de school u tevens uit voor een gesprek om te bespreken wat er in gezamenlijkheid gedaan kan worden om herhaling te voorkomen. Wanneer u het niet eens bent met een door de school aan uw zoon of dochter opgelegde schorsing kunt u binnen twee weken schriftelijk een klacht indienen bij het bestuur van Lucas Onderwijs. U kunt uw klacht sturen naar klachten@lucasonderwijs.nl.

Verwijdering

Verwijdering van een leerling is een zeer ingrijpende maatregel die slechts in het uiterste geval, als er geen andere optie (meer) is, genomen kan worden. In artikel 40 WPO zijn de vereisten voor verwijdering van een leerling vastgelegd. Vaak is er voorafgaand aan het besluit om een leerling te verwijderen een traject doorlopen waarbij er diverse gesprekken zijn gevoerd met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s).

Een reden voor verwijdering kan gelegen zijn in het gedrag van de leerling, waardoor de veiligheid van de leerling zelf, de andere leerlingen en/of de leraren (blijvend) in het geding is. Maar verwijdering is bijvoorbeeld ook mogelijk als blijkt dat de school handelingsverlegen is en niet (meer) kan voldoen aan de ondersteunings- en/of zorgbehoefte van de leerling. De school zal eerst een voornemen tot verwijdering uitspreken en middels een brief de ouder(s)/verzorger(s) daarover informeren.

Voordat wordt besloten tot definitieve verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleraar en de ouders van de leerling. Ook zal een andere school gevonden moeten zijn die bereid is de leerling toe te laten.

Indien u het niet eens bent met de verwijdering kunt u daar op grond van artikel 63 WPO binnen zes weken schriftelijk bezwaar tegen maken bij het schoolbestuur. U kunt uw schriftelijke bezwaar sturen naar klachten@lucasonderwijs.nl.

Wanneer u naast het bezwaar ook een geschil heeft voorgelegd aan de Geschillen Commissie Passend Onderwijs (GPO), dan neemt het schoolbestuur pas een beslissing op het bezwaar nadat de Commissie een oordeel heeft uitgesproken.

14. Privacy

Op De Bras wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze kinderen, ouders en teamleden.

We hebben op basis van de nieuwe wetgeving per 25 mei 2018 (AVG - Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming) de protocollen en procedures op bestuurs- en schoolniveau aangepast. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze kinderen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van kinderen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs en veiligheid. De gegevens worden beveiligd opgeslagen in een online omgeving. Alleen teamleden hebben toegang tot deze omgeving.

De Bras maakt gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen beperkte kindgegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Informatie over kinderen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

In het privacyreglement van Lucas Onderwijs is beschreven hoe de school omgaat met haar

Schoolgids 2025-2026 - Basisschool De Bras

kindgegevens en wat de rechten zijn van ouders en kinderen. Het reglement, het Protocol Sociale Media en de contactpersonen kunt u vinden op de site van [Lucas Onderwijs](#).

Alle nadere en aanvullende informatie over onderwerpen, zoals genoemd in deze schoolgids, zijn te vinden op onze site: www.basisschooldebras.nl

Te denken valt bijvoorbeeld aan;
Schoolplan 2023 - 2027
Jaarplan
Veiligheidsplan

Via [scholen op de kaart](#) kunt u aanvullende informatie vinden over onze school.

**De schoolgids wordt digitaal uitgereikt aan de ouders/verzorgers van Basisschool De Bras.
De jaarkalender van dit schooljaar kunt u terugvinden in Social Schools.**



15. Begrippenlijst

Begrippenlijst

Familiegroep: onze benaming voor een klas. Deze naam benadrukt dat we zorg dragen voor elkaar.

Combinatieklas: groepen die uit meerdere leerjaren bestaan. Op De Bras hebben we familiegroepen die uit 2 leerjaren bestaan, zoals 3-4.

Doorlopende leerlijn: de doelen voor elk vak worden aangeboden vanuit een logische opbouw. Deze opbouw loopt van leerjaar 1 t/m 8 door.

Gouden weken: de eerste 10 weken van een nieuw schooljaar vormt de groep zich tot een mini-maatschappij met eigen afspraken, normen en waarden. Het begeleiden van de veilige groepsvorming staat centraal in deze weken. Dit worden de 'gouden weken' genoemd.

Zilveren weken: de eerste weken van januari herhalen we de groepsvormingsactiviteiten, regels en normen en waarden van de school om de sociale veiligheid te ondersteunen.

Kerdoelen: De wettelijk verplichte leerdoelen die te vinden zijn op de [website van het SLO](#)

Leerjaarniveau: het niveau van de lesstof van het benoemde leerjaar

NIO: Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau

ADIT: Adaptieve Digitale Intelligentietest

Cito Avi: Toets voor het bepalen van het leesniveau (teksten)

DMT: Drie minuten toets, leestoets (woorden)

Looqin: leerlingvolgsysteem

Social Schools: oudercommunicatiesysteem

BOVO: Deze stichting begeleidt de procedure voor overstap naar het voortgezet onderwijs in Den Haag en omstreken.

SPPOH: Samenwerkingsverband Haaglanden

OKR: Onderwijskundig rapport